

Centro Internazionale La Cometa  
Associazione Culturale  
CF: 97145010589  
Circonvallazione Gianicolense, 51/A  
00100 Roma

Gent.ma Sig.ra  
Popovici Marinela  
Via Roma, 62b  
Galliciano nel Lazio (RM)

Roma, 05/10/2022

**Oggetto: Lettera di assunzione a tempo parziale ed indeterminato.**

In relazione agli accordi intercorsi, Le confermiamo la Sua assunzione alle nostre dipendenze.

I seguenti punti riguardano le condizioni proposte.

Tipo di contratto: a tempo indeterminato;  
decorrenza: dal 07/10/2022  
mansione: addetto alle pulizie;  
inquadramento: 1 livello;

Rapporto di lavoro: sarà regolato, a tutti gli effetti, dal Contratto Nazionale di Lavoro Scuole Private Laiche;

Trattamento economico: retribuzione lorda mensile è pari € 320,71 per 13 mensilità.  
La retribuzione comprenderà i seguenti elementi:  
- Paga base € 320,71.

Orario di lavoro: 10 ore settimanali dal lunedì al venerdì  
dalle 06:30 alle 08:30;

Luogo di lavoro: sede di Roma Circonvallazione Gianicolense, 51/A;

Periodo di prova: sarà di 30 giorni di lavoro effettivo;

Norme disciplinari: Sottoscrivendo il presente contratto, Lei dichiara altresì di essere a perfetta conoscenza delle norme disciplinari relative alle infrazioni, alle procedure di contestazione e alle sanzioni contenute nel codice civile, nella legge n. 300/1970 e nel Ccnl del quale dichiara di prendere visione di un estratto, unitamente alle norme disciplinari, al quale dovrà attenersi come pure alle disposizioni interne e agli usi della Ditta, i quali s'intenderanno conosciuti ed accettati.

In ottemperanza a quanto previsto dal D.lgs. n. 152/1997, come modificato dal D.lgs. n. 104/2022, si rinvia, altresì, all'informativa in allegato, nel rispetto dell'obbligo di comunicazione al lavoratore delle informazioni relative al rapporto di lavoro.

La invitiamo a restituirci la copia della presente da Lei debitamente firmata in segno di accettazione di quanto in essa contenuto.

La salutiamo distintamente.

Per accettazione  
Il lavoratore

Pepona 07 X

Centro Internazionale La Cometa



CENTRO INTERNAZIONALE  
LA COMETA Ass. Cult.  
Circonvallazione Gianicolense 51A - Rom  
C.F. 97145010589  
P.IVA 06311891003

### SEZIONE 1 – Informazioni utili all'instaurazione del contratto

#### Art. 1 c. 3 D.Lgs. n. 152/1997

##### 1.1 Identità delle parti

Centro Internazionale La Cometa Associazione Culturale CF: 97145010589.

##### 1.2 Luogo di lavoro

Il luogo di lavoro si intende stabile in Circonvallazione Gianicolense, 51/A - Roma.

##### 1.3 Sede o domicilio del datore di lavoro

Circonvallazione Gianicolense, 51/A - Roma

##### 1.4 Inquadramento (qualifica/livello/mansione)

Vedi contratto di assunzione.

##### 1.5 Data di inizio del rapporto di lavoro

Vedi contratto di assunzione.

##### 1.6 Tipologia del rapporto di lavoro

Vedi contratto di assunzione.

##### 1.7 Periodo di prova

Vedi contratto di assunzione.

##### 1.8 Retribuzione

Vedi contratto di assunzione.

##### 1.9 Programmazione dell'orario di lavoro

Il contratto di lavoro prevede un'organizzazione dell'orario di lavoro in tutto o in gran parte prevedibile. L'orario di lavoro è svolto su 5(cinque) giorni.

Ad oggi la programmazione dell'orario di lavoro è quella indicata nel contratto di assunzione, resta fermo che l'azienda si riserva di modificarlo al verificarsi di diverse esigenze tecniche ed organizzative. Gli orari di lavoro saranno modificati ed organizzati sulle regole e prassi aziendale.

#### 1.10 Lavoro straordinario

Come previsto dalla Circolare INL n. 4/2022, per la relativa disciplina si rinvia al contratto collettivo applicato allegato alla presente.

#### 1.11 Lavoro supplementare

Come previsto dalla Circolare INL n. 4/2022, per la relativa disciplina si rinvia al contratto collettivo applicato allegato alla presente.

#### 1.12 Organizzazione del lavoro caratterizzato da modalità organizzative in gran parte o interamente imprevedibili

Il lavoro è organizzato in modo prevedibile.

#### 1.13 Utilizzo di sistemi decisionali o di monitoraggio automatizzato.

L'azienda non utilizza sistemi decisionali o di monitoraggio automatizzato.

### **SEZIONE 2 - Informazioni aggiuntive per la corretta gestione del rapporto di lavoro Art. 1 c. 3 D.Lgs. n. 152/1997**

#### 2.1 Formazione obbligatoria e aziendale – sicurezza sul lavoro - formazione

Entro 60 giorni dalla data d'assunzione sarà erogata la formazione obbligatoria in materia di sicurezza parametrata al rischio, 8 ore per rischio basso, 12 ore per rischio medio, 16 ore per rischio alto.

#### 2.2 Formazione obbligatoria e aziendale – sicurezza sul lavoro - addestramento

Eventuale e riferita a specifiche mansioni. In concomitanza dell'inizio dell'attività lavorativa deve essere svolta l'attività di addestramento pratico in relazione alle mansioni per cui è definito nel documento di valutazione dei rischi.

#### 2.3 Formazione obbligatoria e aziendale – formazione professionale

Come previsto dalla Circolare INL n. 4/2022, per la relativa disciplina si rinvia al contratto collettivo applicato allegato alla presente.

#### 2.4 Durata e modalità di accesso al congedo per ferie.

30 giorni lavorativi, considerando la settimana lavorativa pari a 6 giorni, indipendentemente dalla distribuzione dell'orario di lavoro settimanale.

La maturazione (per dodicesimi) delle ferie avviene dal 1° settembre al 31 agosto di ogni anno, considerando a tal fine mese intero la frazione di mese eccedente i 15 giorni di calendario.

Solitamente, il periodo di ferie ha carattere continuativo e comunque non è frazionabile in più di due periodi. È ammesso, comunque, il godimento di alcuni giorni in conto ferie, chiesti dal dipendente. In ogni caso il lavoratore dovrà usufruire di un periodo continuativo di ferie coincidente con il periodo estivo, non inferiore ai 2/3 dei giorni spettanti.

#### 2.5 Durata e modalità di accesso agli altri congedi retribuiti cui ha diritto il lavoratore.

Il prestatore di lavoro ha diritto a congedi di maternità e paternità, congedo parentale e congedo straordinario per assistenza a persone disabili, secondo la disciplina di cui al d.lgs. n. 151/2001; a congedo per cure per gli invalidi, secondo la disciplina di cui all'articolo 7 del d.lgs. n. 119/2011; a congedo per le donne vittime di violenza di genere secondo la disciplina di cui all'articolo 24 del d.lgs. n. 80/2015.

Inoltre Sono riconosciuti 4 giorni di permesso retribuito all'anno in relazione alle festività soppresse da fruire solo in periodi di sospensione dell'attività didattica.

Per quanto non espressamente riportato, come previsto dalla Circolare INL n. 4/2022, per la relativa disciplina si rinvia al contratto collettivo applicato allegato alla presente.

2.6 Procedura, forma e termini del preavviso in caso di recesso del datore di lavoro o del lavoratore – dimissioni.

La procedura per le dimissioni (volontarie o per giusta causa) e la risoluzione consensuale del contratto di lavoro prevede la comunicazione, da parte del lavoratore, al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, a pena di inefficacia, esclusivamente con modalità telematica (art. 26, comma 1, Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 151).

Come previsto dalla Circolare INL n. 4/2022, per la relativa disciplina si rinvia al contratto collettivo applicato allegato alla presente.

2.7 Procedura, forma e termini del preavviso in caso di recesso del datore di lavoro o del lavoratore – licenziamento

Come previsto dalla Circolare INL n. 4/2022, per la relativa disciplina si rinvia al contratto collettivo applicato allegato alla presente.

2.8 Procedura, forma e termini del preavviso in caso di recesso del datore di lavoro o del lavoratore – risoluzione durante il periodo di prova.

Come previsto dalla Circolare INL n. 4/2022, per la relativa disciplina si rinvia al contratto collettivo applicato allegato alla presente.

2.9 Ccnl applicato

Al rapporto di lavoro viene applicato il CCNL Scuole Laiche (Aninsei) sottoscritto dalle seguenti parti OO.SS.: Aninsei e Flc-Cgil, Cisl-Scuola, Uil-Scuola, Snals-Confsal.

2.10 Contratto di secondo livello (Regionale, Provinciale, Aziendale)

Non è applicato alcun contratto di secondo livello.

2.11 Enti e istituti che ricevono contributi previdenziali e assistenziali – Inps.

Riceve contributi previdenziali a tutela di malattia, maternità/paternità, pensione.

2.12 Enti e istituti che ricevono contributi previdenziali e assistenziali – Inail.

Riceve contributi assistenziali a tutela di infortuni e malattie professionali.

2.13 Enti e istituti che ricevono contributi previdenziali e assistenziali – Enti da Ccnl.

Come previsto dalla Circolare INL n. 4/2022, per la relativa disciplina si rinvia al contratto collettivo applicato allegato alla presente.

La sottoscritta Popovici Marinela, CF: PPVMNL69M61Z129L, dichiara di aver preso visione della presente informativa quale allegato al contratto individuale di assunzione stipulato in data 05/10/2022 e al Ccnl Scuole Laiche (Aninsei) e di aver compreso ogni clausola indicata.

Roma, 05/10/2022



(firma per ricevuta)

X